

---

## LETTERA DI INCARICO PROFESSIONALE

Con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge tra le parti:

- ..... nato a ..... il .././.... e residente a ..... alla Via ....., codice fiscale ..... in qualità di ..... della ....., con sede in ..... alla ....., Codice Fiscale/Partita IVA: ....., pec: ....., esercente l'attività di ....., successivamente denominato "*Cliente*";

e

- Società **A&F Consulting S.r.l.** con sede in Avellino alla Via P.P. Manna n. 33, Codice Fiscale /Partita IVA 02739150643, e-mail: info@aefconsulting.it, PEC: aefconsultingsrl@pec.it, società specializzata in consulenza direzionale alle imprese, successivamente denominato "*Consulente*", che sottoscrivendo accetta, mandato irrevocabile ex art. 1723 c.c.;

**premesse che**

### **il Consulente:**

- è una società specializzata nella consulenza direzionale alle imprese con particolare riguardo alla finanza ordinaria e agevolata, all'amministrazione ed al controllo di gestione, alla costruzione di piani industriali con finalità interne ed esterne;
- per lo svolgimento dell'incarico si avvale di professionisti specializzati nei singoli segmenti della consulenza aziendale nei campi di propria competenza e nei settori assicurativi, ingegneristici (sicurezza ed energia), informatici e legali.
- svolge, tra l'altro, professionalmente attività di assistenza alla predisposizione e presentazione di domande di finanziamento ordinario e agevolato oltre che servizi alle imprese ; come l'analisi di bilancio ed il controllo di gestione;

### **il Cliente:**

- è una società operativa .....
- intende .....
- che per tali attività ha inteso avvalersi delle capacità professionali ed organizzative del *Consulente*;

**si stipula e si conviene quanto segue**

### **Art. 1 - Valore delle premesse**

Le premesse sono parte integrante della presente scrittura.

### **Art. 2 – Decorrenza e durata dell'incarico**

L'incarico decorre dalla data della sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino alla conclusione della prestazione.

### **Art. 3 - Oggetto e complessità dell'incarico**

Il *Cliente* conferisce al *Consulente* formale incarico per la valutazione, progettazione, assistenza nella presentazione di ..... finalizzata allo scopo in premessa.

Sarà cura del *Cliente* fornire tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico nella modalità, quantità e tempestività utile ad un corretto adempimento.

### **Art. 4 - Declinazione di responsabilità**

Il *Consulente* declina ogni responsabilità derivante dalla consegna dei documenti in tempi o in misura non idonea alla completezza dell'attività di analisi ed elaborazioni per gli scopi citati, nonché per la mancata comunicazione di dati e/o notizie rilevanti agli scopi predetti.



---

Il *Consulente* non risponde delle conseguenze che informazioni mendaci o incomplete fornite dal Cliente possano avere sull' esito delle attività demandate ai sensi del presente mandato.  
In tali casi il *Consulente* , a tutela della propria immagine, si riserva, di perseguire giudiziariamente il *Cliente* per gli eventuali danni che informazioni mendaci o incomplete possano generare.

#### **Art. 5 - Compensi e spese**

I compensi e le spese sono contemplate dall'allegato compendio delle condizioni economiche che costituisce parte integrante del presente atto.

L'anticipo, se pattuito, si intende acquisito a titolo definitivo e verrà detratto dall'importo finale in caso di concessione del finanziamento/agevolazioni deliberate. Esso copre le attività di predisposizione del piano aziendale, delle garanzie richieste, nonché delle trasferte necessarie all'espletamento dell'incarico.

I pagamenti dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario sul seguente IBAN: **IT 41 E 05308 15101 000000001486** intestato alla società **A&F Consulting S.r.l.**

Il compenso è relativo all'analisi delle evidenze contabili e finanziarie, all'elaborazione di un piano di impresa, ai rapporti con le banche individuate dal cliente e alle spese di trasferta sostenute dal *Consulente* e verrà riconosciuto all'atto della delibera di concessione del finanziamento.

In caso di assistenza ad operazioni agevolate (contributo in conto interessi e/o a fondo perduto) il compenso riportato nell'allegato compendio economico è stato calcolato in base alla natura della misura applicata, e comprende anche la fase di rendicontazione delle spese ammesse al beneficio agevolativo, a meno di specifica diversa richiesta della *Cliente*. Anche in questo caso, comunque, i compensi vengono applicati in misura scontata rispetto alle tariffe ordinarie.

I compensi pattuiti si intendono sempre al netto dell'I.V.A. (attualmente nella misura del 22%).

Per prestazioni specifiche diverse da quelle indicate nella presente lettera di incarico i corrispondenti compensi saranno determinati sulla base di un ulteriore accordo tra le parti.

#### **Art. 6 - Obblighi del Consulente**

Sarà cura del *Consulente* predisporre la domanda di finanziamento presso le banche individuate dal *Cliente*, il piano d'impresa, le relazioni economico-finanziarie e di accompagnamento ed ogni altro elaborato sulla descrizione dell'iniziativa.

Il *Consulente* assisterà, inoltre, il *Cliente* nella esplicazione di tutti gli adempimenti procedurali richiesti dall'iter istruttorio, anche di quelli che si rendano necessari successivamente alla presentazione della domanda di finanziamento, nel caso in cui venissero richieste integrazioni documentali e descrittive alla domanda di finanziamento, fino alla delibera o diniego della domanda, senza che ciò determini variazioni del compenso pattuito.

A precisazione della disposizione di cui al comma precedente, resta esclusa dal presente incarico ogni prestazione, direttamente o indirettamente afferente alla fase strettamente realizzativa del programma di finanziamento: in questo senso la scelta dei fornitori, la pattuizione delle condizioni di fornitura e di pagamento restano prerogativa esclusiva del *Cliente* e, corrispondentemente, il *Consulente* declina ogni responsabilità per l'eventuale mancata ultimazione del progetto finanziabile.

Nel caso di finanziamenti agevolati, il *Consulente* assisterà il *Cliente*, a meno di diverso accordo tra le parti, nella fase di rendicontazione delle spese finanziate.

Il *Consulente* non potrà in nessun modo essere ritenuto responsabile per l'eventuale esito negativo della domanda di finanziamento per atti non imputabili alla prestazione professionale.

Eventuali esigenze di implementazione di sistemi di controllo di gestione saranno regolati con accordi economici da stipulare di comune accordo tra le parti, separati dal presente contratto

#### **Art. 7 - Obblighi del Cliente**

Il *Cliente* dichiara, sotto la propria responsabilità, che alla data del presente mandato possiede i requisiti di regolarità amministrativa e legale.

Il *Cliente* ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente presso la sede del *Consulente* la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico e che sarà di volta in volta richiesta dal *Consulente*.



---

Il *Cliente* deve collaborare con *Consulente* ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento del mandato.

Il *Cliente* ha l'obbligo di informare tempestivamente il *Consulente* su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico mediante atti scritti.

Il *Cliente* si impegna a non assumere iniziative autonome che ineriscono l'oggetto del presente contratto se non previa comunicazione formale e circostanziata al *Consulente* ovvero fino alla conclusione dell'incarico oggetto del presente contratto.

Laddove il *Cliente* ritenesse di modificare l'oggetto del contratto le parti si danno atto che sarà necessaria la riqualificazione dello stesso e il ricalcolo dei compensi di spettanza del *Consulente*.

Ogni iniziativa autonomamente portata avanti dal *Cliente* in vigenza del presente incarico darà diritto al *Consulente* di rinunciare al mandato come previsto all'articolo 8.

#### **Art. 8 - Rinuncia del finanziamento; revoca del mandato; rinuncia al mandato.**

Il *Cliente* si riserva la facoltà di rinunciare alle agevolazioni finanziarie eventualmente deliberate in seguito ad istruttoria del *Consulente* ovvero di revocare l'incarico al *Consulente* nel corso dell'iter istruttorio.

La rinuncia, in tutto o in parte, alle agevolazioni finanziarie deliberate dalla banca, non esime il *Cliente* dal pagamento del compenso pattuito, a meno della dimostrazione di responsabilità del *Consulente* nella adozione da parte della banca di delibera difforme dalla richiesta o di delibera adottata dalla banca in tempi non rispondenti alle aspettative del *Cliente*.

Anche la revoca del mandato in corso di svolgimento, non esime il *Cliente* dal pagamento del compenso al *Consulente* a meno della dimostrazione che i motivi della revoca siano originati da responsabilità del *Consulente*.

Nei casi sopra menzionati, pertanto, dovrà essere riconosciuto al *Consulente* un compenso nella misura prevista dall'allegato compendio delle condizioni economiche.

Il *Consulente* si riserva il diritto di rinunciare al mandato laddove nel corso dello svolgimento dello stesso cambino le premesse, l'oggetto e la complessità dell'incarico per effetto di mutate condizioni economico/finanziarie del *Cliente* ovvero a causa di iniziative assunte autonomamente dal *Cliente*, ed inerenti l'oggetto del mandato stesso. La misura dei compensi spettanti al *Consulente* in tali circostanze è contemplata dalle NOTE all'allegato compendio economico.

#### **Art. 9 - Tutela delle opere dell'ingegno**

Ogni elaborato, scritto, tabulato, relazione resta di esclusiva proprietà del *Consulente* al quale ne sono riservati il diritto esclusivo di utilizzazione economica. Il *Cliente*, pertanto, non può utilizzare gli elaborati prodotti dal *Consulente* senza specifica autorizzazione di quest'ultimo che si riserva di tutelarsi secondo le disposizioni del codice civile a tutela della proprietà intellettuale.

#### **Art. 10 - Foro competente**

Per comune accordo delle parti per qualsiasi controversia dovesse insorgere nell'adempimento delle obbligazioni risultanti dalla presente scrittura il foro competente è individuato in via esclusiva, anche eventualmente in deroga alle norme del codice di procedura civile in materia di competenza, in quello di Avellino.

#### **Art. 11 – Protezione dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 il *Cliente* autorizza il *Consulente* al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il *Cliente* attesta di essere stato informato circa:

- le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i *dati*
- la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei *dati*
- le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i *dati* possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03



- 
- o la denominazione e la sede del responsabile del trattamento

....., lì .....

Il *Cliente* \_\_\_\_\_

Il *Consulente* \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti

- o Art. 2 – Durata del contratto
- o Art. 4 - Declinazione di responsabilità
- o Art. 5 - Compensi e spese
- o Art. 7 - Obblighi del *Cliente*
- o Art. 8 - Rinuncia e/o revoca delle agevolazioni

che sono stati riletti.

*Cliente* \_\_\_\_\_

