



# EBP Comptabilité Niveau 1

## OBJECTIF

Prise en main du logiciel EBP Compta PRO dans un milieu professionnel.

Créer et paramétrer une société, mettre en place les éléments comptables, créer des journaux, gérer une base de tiers, créer et gérer des écritures, clôturer les journaux, éditer les documents.

## PUBLIC VISÉ

Toute entreprise souhaitant tenir sa comptabilité, de la saisie des écritures comptables jusqu'à l'établissement du Bilan et Compte de Résultat.

## PRÉ REQUIS

Être initié à l'informatique et avoir des connaissances comptables (compte comptable, journaux, balance...).

## DURÉE & FORMAT

2 jours (14 heures) en présentiel intra entreprise.

## PROGRAMME

### 1. Mise en place de la comptabilité

- Création du dossier de l'entreprise
- Paramètres du dossier comptable
- Ergonomie de l'application

### 2. Paramétrage de la comptabilité

- Paramétrage de l'exercice
- Journaux
- Plan comptable (personnalisation des comptes et création des tiers)
- Banques
- Saisie d'une balance d'ouverture

### 3. Les modes de saisie d'écritures

- Saisie par journal
- Saisie au kilomètre
- Saisie par guides
- Saisies pratiques
- Création de guides d'écritures et de guides d'abonnement

### 4. Trésorerie

- Règlements et pointages
- Gestion des chèquiers

### 5. Les traitements comptables

- Consultation et lettrage, manuel et automatique
- Rapprochement bancaire
- Déclaration de TVA



## EBP Comptabilité Niveau 1

### 6. Impressions

- Journaux, grand-livre et balance
- Bilan et compte de résultat

### 7. Opérations de clôture

- Validation des écritures
- Clôtures mensuelle et annuelle

### 8. Outils

- Ré-imputation d'une écriture
- Contrepassation d'une écriture
- Assistance comptable
- Transferts comptables
- Communication entreprise / expert
- Sauvegarde du dossier

## LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

Avant la formation, vérifiez les prérequis : testez votre niveau grâce à un questionnaire.

Des exercices et cas pratiques accompagnés d'une documentation complète. Ces supports permettent de retravailler à votre rythme les différents points du programme.

## PEDAGOGIE

Acquisition des concepts théorique par des exposés illustrés par des travaux pratiques

Formation sur matériel micro-informatique compatible Microsoft

Formation adaptée aux besoins et spécificités de l'entreprise