

- ↳ Qualitätsmanagement
- ↳ Qualitätssicherung
- ↳ Einführung von QM Systemen bis zur ISO Zertifizierung
- ↳ Wirtschafts- und Strukturberatung

- ↳ Potentialberatung
- ↳ Finanz und Wertgutachten inkl. Firmenbewertungen
- ↳ Nachlassregelung (Verbundsleistung)
- ↳ Fachseminare



B.O.B. GmbH · Mühlenstr. 1 · 52222 Stolberg Rheinland

Betriebswirtschafts-, Organisations- & Unternehmens- Beratung GmbH

Leistungsauszug / SCHULUNGEN und SEMINARE



Firma

unter Bezugnahme Ihrer angestrebten Fortbildungsmaßnahmen, erhalten Sie nachstehend unseren Leistungsauszug für Schulungen und Seminare in Ihrem Unternehmen:

ES* GS* TA*

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Bereich Einführung Qualitätsmanagement
Audit Qualitätsmanagement**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Handbuch

Straffung innerbetrieblicher Lenkungsabläufe im Bereich Auftragsabwicklung
Kommunikationswege

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

betriebswirtschaftliche Seminare

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wie liest man eine BWA? Teil I
Wie liest man eine BWA? Teil II

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wie liest man eine Bilanz? Teil I
Wie liest man eine Bilanz? Teil II
Bilanzierung (BilMog) Teil 1 (2015/ 2016)
Bilanzierung (BilMog) Teil 2
Forderungsmanagement
Businessplan (der Geschäftsplan -Basis für Ihren Erfolg)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Controlling in kleinen und mittelständischen Unternehmen
Betriebsabrechnung (BAB)

- Kalkulation - So kalkulieren Sie richtig!
- Liquiditätsmanagement
- Kostenrechnung – Deckungsbeitragsrechnung

Buchhaltung

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datev Schulung
 Einführung (Teil 1)
 Fortgeschrittene (Teil 2)
innerbetrieblich (nach Anfrage)

- ~ Qualitätsmanagement
- ~ Qualitätssicherung
- ~ Einführung von QM Systemen bis zur ISO Zertifizierung
- ~ Wirtschafts- und Strukturberatung

- ~ Potentialberatung
- ~ Finanz und Wertgutachten inkl. Firmenbewertungen
- ~ Nachlassregelung (Verbundsleistung)
- ~ Fachseminare



B.O.B. GmbH · Mühlenstr. 1 · 52222 Stolberg Rheinland

Betriebswirtschafts-, Organisations- & Unternehmens- Beratung GmbH

unternehmerische Seminare

- Rechtsformen / GmbH Gründung / Wandlung / inkl. Muster
- Generationswechsel oder Fremdverkauf
- Firmenbewertung / IDW06 Standats / Sachverständigengutachten
- o Fortführungsplan oder
- o Kontrollierte Liquidation (Plan) oder der Neustart durch Fördergelder
- o die richtige Verhandlung mit dem Partner



Unternehmensstrategie

- & Betriebliche Altersversorgung für Gesellschafter-Geschäftsführer
- Zeitmanagement: Projektmanagementunterstützung mit MS-Projekt

Persönlichkeitsseminare

- Persönlichkeitstraining
- Knigge & Co.
- Motivation und Training
- Konfliktmanagement
- Structogram
- o Mitarbeiterführung I: Delegieren – Loben – Kritisieren
- o Mitarbeiterführung II: Erfolg durch motivierte Mitarbeiter
- o Mitarbeiterführung III: Überzeugen im Gespräch

- Wenn Mitarbeiter zum Vorgesetzten werden
- Personalauswahlgespräche erfolgreich führen

Marketing

- Erstgespräche am Telefon
- Professionell Telefonieren
- Körpersprache – Vertrauen gewinnen, erfolgreich kommunizieren
- Reden vor Publikum

Vertrieb

- Verkaufstraining– erfolgreicher Umgang mit Kunden Teil I
- Verkaufstraining– erfolgreicher Umgang mit Kunden Teil II
- Verkaufstraining– erfolgreicher Umgang mit Kunden Teil III
- Verkaufstraining– erfolgreicher Umgang mit Kunden Teil IV

Gesetzliche Normen

- Entsendegesetz
- Arbeitsschutz & Arbeitssicherung
- Datenschutz & Datensicherheit Teil I
- Datenschutz & Datensicherheit Teil II
- Hygiene und Infektionsschutz
- GmbH Reform

*GS=Gruppenseminar/ES=Einzelseminar/TA=Teilnehmeranzahl

Gerne unterbreiten wir Ihnen, in einem persönlichen Termin bei Ihnen, ein für **Ihr Unternehmen** individuell zugeschnittenes Angebot.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter : 02402 / 124 71 10 zur Verfügung.

B.O.B. Betriebswirtschaft- Organisation- & Unternehmens - Beratung GmbH

Amtsgericht Aachen · HRB 7866

St.-Nr.: 202 / 5801 / 1043

Postf.: 11 40 · 52201 Stolberg

Mühlenstr. 1

D - 52222 Stolberg

Tel.: 02402-12471-10

Fax: 02402-12471-22

Bankverbindung:

Sparkasse Aachen

BLZ: 390 500 00

Kto.-Nr.: 47 225 461

Bankverbindung:

Deutsche Bank

BLZ: 390 700 24

Kto.-Nr.: 1 251 172

Geschäftsführung:

Sylke Jennifer Skrobek

Info@bob-aachen.de

www.bob-aachen.de