



Rhetorik, die wirkt.

Hörbar. Sichtbar. Spürbar.

Johann Scheidner

Alexanderstr. 124

70180 Stuttgart

Telefon: 0711. 54 09 66 01

Telefax: 0711. 54 09 65 99

Email: js@odem-rhetorik.de

www.odem-rhetorik.de

Informationen zum Seminar



Konfliktmanagement

Die Fähigkeiten zur Konfliktlösung basiert auf elementaren Kompetenzen:

- Persönliche Kompetenz
- Kommunikative Kompetenz
- Soziale Kompetenz
- Methodische Kompetenz
- Verfahrenskompetenz

Seminarbeschreibung

Die Welt um uns wird bunter. Das bringt Vielfalt in unser Leben. Leider steigt damit auch das Konfliktpotential. Ob die schlechte Atmosphäre in der eigenen Familie, Differenzen zwischen Nachbarn, verschiedene Unstimmigkeiten im Berufsalltag oder Auseinandersetzungen in unterschiedlichen Vereinen - die Bedeutung einer bewussten Konfliktbearbeitung wächst kontinuierlich. Oft sind die Konfliktparteien nicht in der Lage, ihre Störungen selbst zu lösen. In diesen verfahrenen Situationen braucht es eine entschlossene Klärungshilfe von außen.

Besonders Führungskräfte in verschiedenen Organisationen werden zunehmend mit Konflikten zwischen Mitarbeitern oder in und zwischen Teams konfrontiert. Professionelles Konfliktmanagement ist Bestandteil guter Mitarbeiterführung. Es fördert die Zusammenarbeit und trägt wesentlich zu Motivation, Leistung und Erfolg bei. Es schafft Akzeptanz und Vertrauen bei Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern gleichermaßen.

Im Kontext von Konflikten werden häufig die Begriffe Klärungshilfen oder Mediation verwendet. Beides sind Verfahren zur konstruktiven Konfliktbearbeitung im beruflichen oder privaten Kontexten. Ein systematisches Vorgehen soll die Konfliktparteien zu einem konstruktiven Umgang mit Konflikten befähigen. Das geschieht in erster Linie durch lösungsorientierte Gespräche.

Viele Konflikte basieren ganz einfach auf Missverständnissen, die nicht angesprochen werden. Diese Missverständnisse müssen rechtzeitig erkannt und geklärt werden, bevor die Lawine ins Rollen kommt. Im Konfliktmanagement werden Konflikte als normal angesehen. Sie sind weder gut noch schlecht. Nicht der Konflikt ist somit das Problem, sondern die Art des Umgangs mit dem Konflikt.

Konflikte haben auch positive Effekte: Sie fördern Veränderungsprozesse. Ebenso können Potenziale und Innovationen freigesetzt werden und zur Qualitätsverbesserung führen. Dabei sind vor allem kreative Lösungen gefragt. Konflikte geben also auch die Möglichkeit, sich mit Problemen auseinanderzusetzen, daraus zu lernen, und sich persönlich zu entwickeln.

Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie ein konstruktiver Umgang möglich ist. Unser Motto lautet: Vom Konflikt zum Konsens.

Ziele

- Sie erlernen Grundlagen, Strategien und Techniken im Umgang mit Konflikten
- Sie bleiben bei Spannungen und Konflikten handlungsfähig
- Sie vermitteln bewusst zwischen Konfliktparteien und fördern gegenseitiges Verständnis
- Sie sorgen für Konfliktprävention
- Sie verstehen Konflikte als Chancen

Nach dem Seminar sehen Sie Konflikte mit anderen Augen. Gleichzeitig können Sie private und berufliche Konfliktgespräche zielsicher führen und unterschiedliche Lösungsmöglichkeiten entwickeln, um Spannungen und Konflikte flexibel und kreativ zu lösen.

Zielgruppe

- Führungskräfte, Fachleute und Mitarbeiter aus Wirtschaft, Wissenschaft und Lehre, Politik und Verwaltung, Verbänden und Vereinen.
- Interessierte Personen, die sowohl berufliche wie privat Konflikte konstruktiv lösen möchten

Methode

- Methodenmix aus theoretischer Einführung, praktischen Übungen, handwerklichen Tipps
- Arbeit an Fallbeispielen und Rollenspiele mit Erfahrungsaustausch, Analyse, Diskussion und Feedback
- Transferhilfe für die Praxis

Das Seminar lebt von der Bereitschaft der Teilnehmer, sich selbst einzubringen und verschiedene Techniken auszuprobieren

Besonderheiten

Gerne begleiten wir Konfliktmoderationen bzw. Mediationen in Ihrer Organisation.

Das Modulangebot „Konfliktmanagement“ im Überblick

Zeit ist knapp. Deshalb bieten wir effiziente und individuelle Trainings für Anfänger und Fortgeschrittene. Das modulare Konzept ermöglicht eine individuelle Auswahl der Seminarinhalte. Für ein Einzeltraining, ein Seminar in kleinen Gruppen oder ein Inhouse-Seminar können Sie sich bedarfsgerecht Ihre Wunschthemen zusammenstellen. Sie können genau die Dinge vertiefen, die Ihnen oder Ihrem Team wichtig sind. So bringen wir Sie schnell an Ihr Ziel.

Die Übersicht entspricht einer zweitägigen Seminarplanung.

Grundlagen	Konfliktlösungsprozess
Grundverständnis Konflikt Leistungsverluste und Chancen	Professionelle Gesprächsführung bei Konflikten
Die Rolle des Klärungshelfers / Mediators Die Selbstverantwortung der Konfliktparteien	Visualisierungen und Kreativtechniken zur Konfliktlösung
Grundlagen konstruktiver Konfliktlösung Kommunikation im Konfliktmanagement	Mögliche Lösungen und Abschlussvereinbarung
Leitfaden bei Konflikten - Schritte zur Konfliktlösung Praktisches Training	Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern Praktisches Training

Ergänzende und vertiefende Themen können sein:

Kommunikative Modelle

- Kommunikationsmodelle
- Persönlichkeitsmodelle
- Die sieben relevanten Verhaltens- und Kommunikationsstile
- Smalltalk im Lösungsprozess
- Diplomatie im Konfliktlösungsprozess
- Wahrnehmung und Komplexität
- Konstruktiv Feedback geben und nehmen
- Nonverbale Kommunikation
- Gewaltfreie Kommunikation nach Rosenberg
- Transaktionsanalyse (TA)
- Themenzentrierte Interaktion (TZI)
- Frage- und Interventionstechniken
- Gruppen- und Teamdynamiken
- Kreativitätstechniken
- Umgang mit Medien
- Flipcharts ansprechend gestalten
- Abschluss- und Entscheidungstechniken
- Persönliche Denk-, Verhaltens- und Konfliktmuster erkennen

Methodische Modelle

- Das Harvard- Konzept
- Verschiedene Modelle zur Konfliktlösung
- Konfliktmoderation
- Konflikte im Team
- Diversity Management
- Speed-Meeting-Klärungshilfe
- Die Führungskraft im Konfliktlösungsprozess

Detaillierte Seminarinhalte

1. Grundverständnis Konflikt

- Konfliktarten im privaten und beruflichen Kontext. Stufen der Eskalation
- Leistungsverluste durch Konflikte
- Welchen Chancen stecken hinter einem Konflikt?
- Konfliktpotenziale frühzeitig erkennen und lösen

2. Die Rolle des Klärungshelfers / Mediators und die Selbstverantwortung der Konfliktparteien

- Klärungshilfe als Führungsaufgabe. Vermitteln, verhandeln, vereinbaren
- Komplexe Hintergründe bei Konflikten „entwirren“
- Gelassen mit schwierigen Konfliktpartnern umgehen
- Auf schwierige Situationen angemessen reagieren

3. Grundlagen konstruktiver Konfliktlösung, Kommunikation im Konfliktmanagement

- Die eigene Rolle in Konflikten erkennen. Persönliche Konfliktynamiken verstehen
- Grundmuster der Konfliktlösung. Ausstieg aus der Konfliktspirale
- Umgang mit Widerständen
- Die Fähigkeit zur Selbstreflexion und Perspektivwechsel entwickeln

4. Der Leitfaden zur Konfliktlösungen: Klare Schritte zur Lösung

- Die Kunst, konstruktiv Feedback zu geben und zu empfangen
- Aktives Zuhören und kontrollierter Dialog
- Fragetechniken im Konfliktlösungsprozess

5. Professionelle Gesprächsführung bei Konflikten

- Vorbereitung - Einstiegsphase - Kernphase - Abschlussphase
- Trennung von Person und Sache. Verhandlungsmethoden
- Gemeinsamkeiten finden
- Konflikte und Lösungen mit Mitarbeiter und Kollegen, zwischen Unternehmen und Lieferanten oder Dienstleistern sowie Kunden

6. Visualisierungen und Kreativtechniken

- Gemeinsam Lösungsmöglichkeiten erarbeiten
- Vom Stift bis zur Pinnwand. Hilfreiche Materialien zur Konfliktlösung
- Visualisierungen helfen, Konflikte besser zu verstehen
- Bildhaftes Sprechen kann den gemeinsamen Lösungsprozess unterstützen

7. Mögliche Lösungen und Abschlussvereinbarungen

- Gemeinsame und tragfähige Lösungen entwickeln
- Einleitung der Abschlussrunde. Angemessen die Ergebnisse formulieren
- Den Abschluss gestalten. Blick zurück nach Vorne
- Nachsorge und Folgetreffen, Evaluation. Erfahrungen aus der Sicht aller Beteiligten

8. Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern

- Faires Streiten ermöglichen
- Schwierige Gefühle im Konflikt bearbeiten
- Lösungsaufschub bei schwierigen Prozessen

Seminartermine, Preise, Rabatte und Anmeldung

Anmeldung über unsere Internetseite www.odem-rhetorik.de

Seminartermine 2 Tage Basisseminar

- 14.-15.01.2019
- 24.-25.06.2019
- 21.-22.10.2019

Seminarzeiten

- 1. Tag 10.00 - 18.00 Uhr
- 2. Tag 9.00 - 17.00 Uhr

Seminargebühren und Rabatte

- 2 Tage Basisseminar 690,20 Euro
- Die Seminargebühren beinhalten die MwSt., Arbeitsunterlagen und leichte Pausenverpflegung
- Die Seminare finden in kleinen Arbeitsgruppen mit max. 12 Teilnehmer statt
- Wenn Sie sich gleichzeitig für mindestens 2 Seminare anmelden, oder wenn sich mindestens 2 Personen gleichzeitig anmelden erhalten Sie pro Seminar bzw. Person 5% Rabatt
- TeilnehmerInnen, die in den letzten 12 Monaten vor dem jeweiligen Seminartermin ein anderes Seminar bei uns besucht haben, erhalten 5% Rabatt
- Unternehmen im Netzwerk „Demografie Stuttgart“ und deren MitarbeiterInnen erhalten 10% Rabatt
- Rabatte sind maximiert auf 25%
- Wir akzeptieren Gutscheine der Bildungsprämie. Durch die Gutscheine können Sie bei bestimmten Voraussetzungen die Seminargebühren bei uns um 50% reduzieren, die andere Hälfte übernimmt der Staat

Seminarort

Odem, Alexanderstr.124, 70180 Stuttgart, Fon: 0711. 54 09 66 01

Keinen passenden Termin gefunden

Sie finden keinen passenden Termin. Bestellen Sie unseren Newsletter oder vermerken Sie im Feld Nachricht im Kontaktformular auf unserer Internetseite, dass Sie sich speziell für das Seminar „Stimmbildung und Körpersprache“ interessieren. Oft ergeben sich auf Anfrage weitere Seminare. Sie werden dann gezielt zu diesen Seminaren eingeladen. Wenn sich zwei Personen anmelden, kann das Seminar stattfinden.

Auffrischungs- und Vertiefungsseminare - Study & Train

Unsere Seminare sind nach dem System „Study & Train“ aufgebaut. In den Basisseminaren lernen Sie alle wichtigen Grundlagen zu einem Thema kennen. In einem ergänzenden Einzeltraining oder einem Seminar in kleinen Gruppen (2-6 Personen) können Sie die Inhalte mit individuellen Themen vertiefen.

Senden Sie uns eine Nachricht per Email oder mit dem Kontaktformular auf unserer Internetseite, wenn Sie an einem Auffrischungs- bzw. Vertiefungsseminar interessiert sind. Wir schicken dann eine Seminaurausschreibung an andere potenziell interessierte Teilnehmer. Wenn sich zwei Personen anmelden, kann das Seminar stattfinden. Da diese Seminare intensive Arbeitstreffen sind, ist die Teilnehmerzahl auf max. sechs begrenzt. Nennen Sie ergänzend, welches Thema Sie vertiefen möchten.

Einzeltraining, Seminar in kleinen Gruppen oder Inhouse-Seminare

Nutzen Sie die Möglichkeit, auf Sie zugeschnitten Seminarinhalte in einem Einzeltraining oder in einer Kleingruppe (2-6 Personen) oder als Inhouse-Seminar zu vertiefen. Unser modulares Konzept ermöglicht eine individuelle Auswahl der Themen. Gerne senden wir Ihnen ein passendes Angebot zu.

Sinnvoll ist zunächst ein ein- bis dreitägiges Basistraining. Mehr Tage bedeuten mehr Praxis. Senden Sie uns eine Email oder nutzen Sie das Kontaktformular auf unserer Internetseite. Notieren Sie Ihre Wünsche, mögliche Termine und Zeiten sowie die Teilnehmerzahl im Feld Nachricht.

Über uns

Odem in Stuttgart bietet Ihnen seit **1994** kompetente Seminare und Einzeltrainings zu den Themen „Stimmbildung und Körpersprache“, „Rhetorik und Kommunikation“, „Konfliktmanagement und Mediation“ sowie „Coaching und Karriere“. Wenn Sie wirkungsvoller kommunizieren möchten, sind Sie bei uns genau richtig.

Johann Scheidner

- Atem-, Stimm- und Sprechtrainer
- Körpertherapeut, Certified Rolfer[®], Fitnesstrainer B-Lizenz
- Demografieberater - Systemischer Coach - Mediator - Redenschreiber
Themen sind
 - Employer Branding
 - Führung und Kommunikation
 - Konfliktmanagement und Mediation
 - Veränderungsmanagement
 - Betriebliches Gesundheitsmanagement (IHK)
 - Schwerpunkt: „Psychosoziale Gesundheit - gemeinsam stark gegen Stress und Burnout“

Als langjähriger Vertriebstrainer und Vertriebsdirektor hat er Erfahrungen in der Leitung von Management-Trainings und Coachings

Mitglied in folgenden Verbänden:

- Deutsche Gesellschaft für Sprecherziehung und Sprechwissenschaft (DGSS)
- Berufsverband Sprechen Baden-Württemberg (BVS)
- Verband der Redenschreiber deutscher Sprache (VRdS)
- Bundesverband Mediation (bvem)
- Bundesverband Demografischer Wandel—Unternehmerverband Deutschland e.V. (BdW)
- Deutscher Bundesverband für Burnout-Prophylaxe und Prävention e.V. (dbvb)

