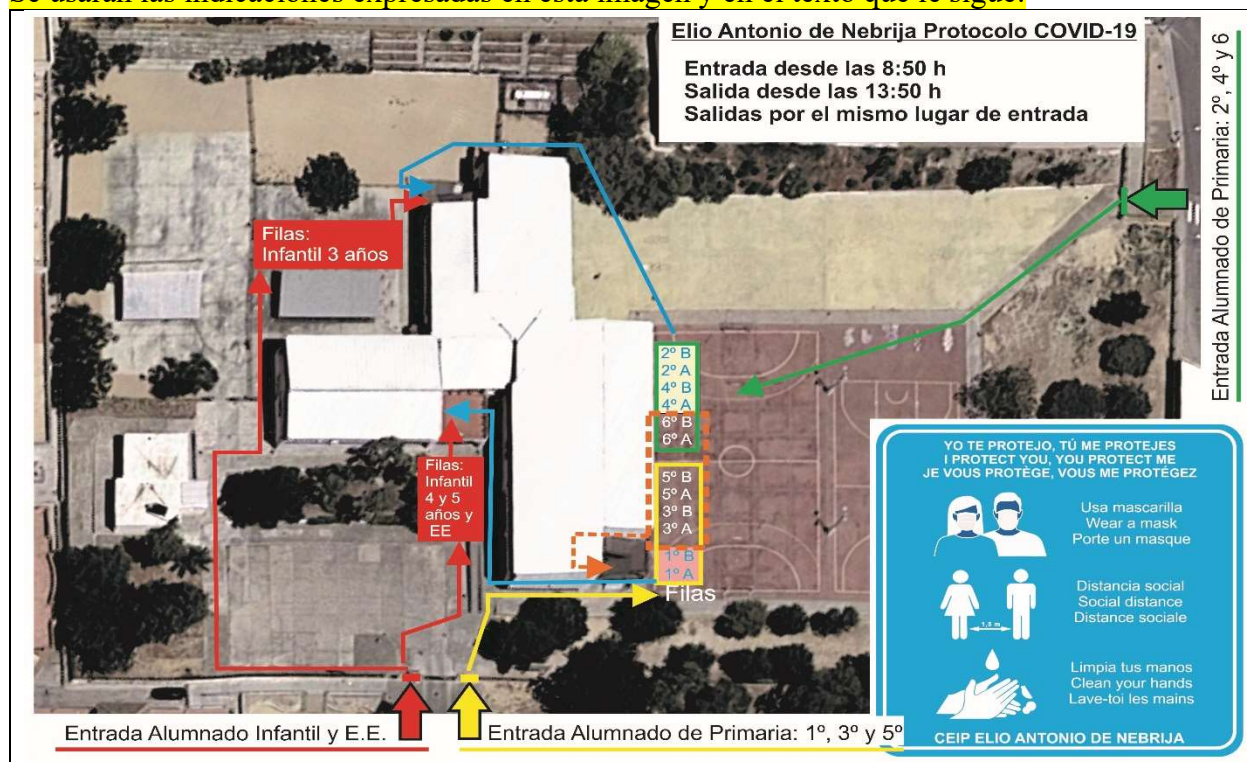


-El profesorado y personal de administración y servicios accederán al centro por la puerta principal de dos hojas de cristal a las 8:45 h y saldrá a las 14:15h, firmará primero en el registro de llegada al centro ubicado en consejería y posteriormente se dirigirá a sus aulas para abrir las ventanas y realizar una ventilación previa a la entrada del alumnado, después se dirigirán a recoger a los mismos en el lugar destinado para ello hacer las filas. Los días en los que las condiciones climatológicas no permitan la realización de la fila, el alumnado entrará directamente y siguiendo la ruta establecida para llegar a su clase y los tutores los recibirán en la entrada del aula.

-El personal del centro accederá al mismo con los elementos imprescindibles para el desarrollo de su labor. En la medida de lo posible, los objetos que le acompañen deben ser higienizados previamente.

Alumnado.

Se usarán las indicaciones expresadas en esta imagen y en el texto que le sigue:



-Como norma general, las familias no podrán acceder al centro. Observarán un orden de acercamiento a la puerta (cancela de hierro) de acceso del colegio asignada, hasta donde acompañarán al escolar, procurando mantener la distancia física de seguridad con las personas de alrededor.

-La entrada al centro para todos los ciclos será a las 9:00 h y la salida a las 14:00 h, a excepción de los alumnos/as del centro que hagan uso de los servicios complementario del centro.

-El/la profesor/a responsable de cada grupo de alumnos los recibirá en el lugar en el que se realiza la fila (excepto los días en los que, por las inclemencias del tiempo, no se pueda realizar la



fila, caso en el que los discentes tendrán que acceder directamente y sin distracciones siguiendo la ruta habitual de entrada hasta su clase, donde les recibirá su docente), **les tomará la temperatura y distribuirá gel hidroalcohólico y comprobará que se limpian los zapatos antes de la entrada al edificio/aula.** La toma de temperatura y la distribución de gel hidroalcohólico **se podrá repetir a lo largo de la mañana (preferiblemente durante el desayuno en el aula).**

-Se establecerán itinerarios diferentes de entrada al centro, que se dividirán de la siguiente manera:

Aula de Educación Especial

-El aula de Educación Especial (podrán ir acompañados de un adulto, en caso de que lo necesitase) entrará por la **puerta pequeña de la izquierda, formarán fila en la entrada principal del centro, donde estará su tutora esperándolos para su recepción.** La salida la harán en el mismo lugar, donde el profesor/a acompañará a la fila en todo momento hasta la cancela principal y entregará al alumnado a las personas autorizadas para su recepción (los familiares no podrán acceder al edificio en ningún momento, salvo acompañantes del alumnado del aula de EE).

Segundo Ciclo de Educación Infantil

- **En educación infantil 3 años A y B** accederán al centro por la **entrada principal al centro, sita en la Avenida de Andalucía número 36, por la puerta pequeña de la izquierda,** acompañado de un adulto autorizado por la puerta del patio de Ed. Infantil donde estarán las tutoras/es para su recepción formando sus correspondientes filas. Los adultos acompañantes deberán desalojar el centro rápida y directamente por la misma puerta de acceso tras dejar a sus hijos e hijas, sin quedarse en el centro para otras gestiones.

- **En educación infantil 4 años A y B e infantil 5 años A y B,** para acceder al centro por la puerta pequeña de la izquierda, en la **entrada principal del centro (cancela de hierro), situada en la Avenida de Andalucía,36** y realizará fila en el **espacio destinado para ello, donde estarán las tutoras** para su recepción formando sus correspondientes filas.

-La **salida del alumnado de infantil 3 años A y B comenzará a las 13:45h,** las tutoras se colocarán junto con el grupo clase en el mismo lugar de la entrada, las familias/personas autorizadas se colocarán frente a ellos, junto a la valla del patio del primer ciclo y los alumnos se irán acercando a sus familiares de manera ordenada. Los cuales abandonarán el centro respetando las medidas de seguridad (mascarilla y distancia de seguridad).

-La **salida del alumnado de infantil 4 años A y B, y 5 años A y B, será a las 13:45h,** las familias se situarán en la cancela principal, fuera del centro y esperarán a que las tutoras les entreguen de uno en uno a sus hijos e hijas.

-Se pide tranquilidad y respeto debido a la cantidad de alumnado con el que contamos en el centro

Primer Ciclo de Educación Primaria.

- Los **alumnos/as de primero de Educación Primaria** accederán por la entrada principal al centro, situada en la Avenida de Andalucía número 36, por la puerta pequeña de la derecha, donde les



estarán esperando sus tutoras y realizarán sus filas en las pistas deportivas, junto a las escaleras de incendios. La **salida de los alumnos/as de 1º de Ed. Primaria** y recepción de los padres de los mismos se realizará por la **puerta principal del centro Educativo.**

- Los **alumnos/as de segundo de Educación Primaria** accederán por la **entrada trasera al centro**, realizarán sus **filas en las pistas deportivas, (junto a los nuevos aseos, y pistas amarillas)** donde estarán ubicados sus correspondientes maestras/os para su recepción, accediendo al centro por la puerta de incendios del patio de Ed. infantil. La **salida de los alumnos/as 2º de Ed. Primaria** y recepción de los padres de los mismos se realizará por la **puerta trasera del centro Educativo.**

Segundo Ciclo de Educación Primaria

- El **alumnado de 3º de educación primaria** accederán al centro a través de la **puerta de la entrada principal, por la puerta pequeña de la derecha.** Realizará fila en las pistas deportivas, donde estará su correspondiente tutor /a esperándolos para su recepción. **La salida se realizará en la misma puerta,** a la cual serán acompañados por los tutores hasta la cancela principal.

- El **alumnado de 4º de educación primaria.** accederán por la **entrada trasera al centro,** realizarán sus **filas en las pistas deportivas, (junto a los nuevos aseos, y pistas amarillas)** donde estarán ubicados sus correspondientes maestras/os para su recepción, accediendo al centro por la puerta de incendios del patio de Ed. infantil. La **salida de los alumnos/as 4º de Ed. Primaria** y recepción de los padres de los mismos se realizará por la **puerta trasera del centro Educativo.**

Tercer Ciclo de Educación Primaria

- El **alumnado de 5º de educación primaria** accederán al centro por la **cancela principal del centro, por la puerta pequeña.** Realizará fila en las **pistas deportivas,** donde estará su correspondiente tutor/a esperándolos para su recepción. **Las salidas** serán desde la misma puerta y a las 14:00h.

- El **alumnado de 6º de educación primaria.** accederán por la **entrada trasera al centro,** realizarán sus **filas en las pistas deportivas, (junto a los nuevos aseos, y pistas amarillas)** donde estarán ubicados sus correspondientes maestras/os para su recepción, accediendo al centro por la puerta de incendios del patio de Ed. infantil. La **salida de los alumnos/as 6º de Ed. Primaria** y recepción de los padres de los mismos se realizará por la **puerta trasera del centro Educativo.**

-En los **casos que coincidan diferentes niveles por la misma salida, se priorizará empezando por el nivel más bajo.**

Establecimiento de periodos flexibles de entradas y salidas

- En Educación el horario se flexibilizará el lunes, martes y miércoles de 11:30h a 14:00h.
- No Educación Primaria no se realizarán. Siempre se destinará el tiempo necesario para ello, de manera tranquila y ordenada.

Flujos de circulación para entradas y salidas



- Queda recogido en el apartado de circulación por el centro.

5. ACCESO DE FAMILIAS Y OTRAS PERSONAS AJENAS AL CENTRO

Medidas de acceso de familias y tutores legales al centro

Las familias o tutores legales del alumnado de Ed. Infantil sólo podrán entrar al edificio escolar para las entradas y salidas de sus hijos, el resto de las familias solo en caso de necesidad o indicación del profesorado o del equipo directivo, cumpliendo siempre con las medidas de prevención e higiene y lo harán por la puerta principal a través de la puerta de doble hoja para la entrada. En el caso que la familia sea la interesada en alguna cita o gestión del centro, tendrá que **pedir cita previa a través del teléfono 955839580**, del correo **41008490.edu@juntadeandalucia.es**, IPASEN o agenda personal del alumno/a. Se recomendará cuando sea posible, que las personas adultas que acompañen al alumnado no pertenezcan a los grupos de riesgo o vulnerables.

Medidas de acceso de particulares y empresas externas que presten servicios o sean proveedoras del centro

Del mismo modo que para las familias, se pondrá en marcha un sistema de cita previa a través del **teléfono 955839580**, correo electrónico **41008490.edu@juntadeandalucia.es** o agendas personales. Siempre siguiendo las normas de seguridad establecidas (mascarillas, gel, limpieza de zapatos, distancia de seguridad,...)

6. DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO EN LAS AULAS Y EN LOS ESPACIOS COMUNES.

Medidas para grupos de convivencia escolar (pupitres, mobiliario, flujos de circulación dentro del aula, aforo de espacios del aula...)

- En el aula ordinaria, se guardarán estrictamente las medidas sanitarias de carácter preventivo contenidas en los principios básicos y fundamentales.
- Las aulas estarán preparadas para recibir al alumnado a la entrada de este, teniendo cada alumno asignado un pupitre marcado con su nombre, no debiendo cambiar de pupitre, aunque haya alguno sin ocupar.
- El aula será despejada de todo aquello que se considere superfluo para el desarrollo de la tarea docente, con el fin de habilitar el mayor espacio posible.
- En cada aula existirá un termómetro y un dispensador de gel desinfectante hidroalcohólico.
- Igualmente habrá un dispensador de papel individual para usos higiénicos (limpieza de superficies, secado de manos, etc.)
- Cada aula contará con una papelera de basura con tapadera y pedal.
- También existirá un lugar donde depositar el material individual de cada alumno, de uso exclusivo para este (estantes, rejillas, armarios,...)-
- Se propone utilizar menos cuadernos para así evitar desplazamientos y manipulaciones innecesarias.

